|  |  |
| --- | --- |
| ***Absence - Průběžná absence*** |  |
|  |

V hlavní nabídce vybereme ***Absence*** a ***Průběžná absence***.

Vysvětlivky k symbolům absence si můžeme zobrazit po kliknutí na tlačítko , která je na pravé straně pod jménem přihlášeného uživatele



Zobrazení absence se liší podle nastavení voleb na pravé straně pod jménem přihlášeného uživatele.

Vybíráme zda se má absence zobrazit v seznamu nebo v tabulce.



a období, za které chceme absenci zobrazit.



Pokud vybereme možnost ***zadané období***, je nutné v položce **zobrazit** definovat datum a zda se má zobrazit týden nebo měsíc, který toto datum obsahuje.



Datum nastavíme po kliknutí na symbol kalendáře  vedle data.

**Zobrazení absence v tabulce**

Pokud si zvolíme absenci za týden, vidíme zameškané hodiny v tabulce rozvrhu.



Můžeme si také v položce **zobrazit** definovat, zda se mají zobrazit zkratky u zameškaných předmětů, případně zkratky všech předmětů.





Pokud si zvolíme absenci za měsíc, vidíme druh a počet zameškaných hodin v jednotlivých dnech měsíce a součet všech zameškaných hodin za jednotlivé dny.



Pokud si zvolíme absenci za pololetí, vidíme druh a počet zameškaných hodin v jednotlivých měsících, součet absence za jednotlivé měsíce, součet za jednotlivé druhy absence za pololetí a celkový počet zameškaných hodin.



**Zobrazení seznamu absence**

Pokud si zvolíme absenci za týden, vidíme u každého dne počet jednotlivých druhů zameškaných hodin a jejich součet za týden.



Pokud si zvolíme absenci za měsíc, vidíme u každého dne počet jednotlivých druhů zameškaných hodin a jejich součet za měsíc.

Pokud si zvolíme absenci za pololetí, vidíme u každého měsíce počet jednotlivých druhů zameškaných hodin a jejich součet za pololetí.



|  |  |
| --- | --- |
| ***Absence - Zameškanost v předmětech*** |  |
|  |

Pokud je v parametrech povoleno zobrazení zameškanosti v předmětech, lze hlavní nabídce vybrat ***Absence*** a ***Zameškanost v předmětech***.

V tabulce vidíme počet odučených hodin konkrétního předmětu za vybraném pololetí (období), počet hodin s absencí a procento absence. Pokud absence v předmětu překročí procento zameškanosti nastavené v parametrech, je tento předmět zvýrazněn.



Na pravé straně pod jménem přihlášeného uživatele můžeme vybrat, za které pololetí chceme zameškanost v předmětech zobrazit.



Pokud vybereme možnost ***vybrané období***, je nutné definovat počáteční a konečné datum období.



V položce **zobrazit** také nastavujeme, zda se do zameškanosti v předmětech mají započítávat i druhy absencí nezapočtených (např. reprezentace školy), pozdní příchody a brzké odchody.

